



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "C.B. Castiglioni" - Via C. d'Ampezzo, 216 - 21043 - CASTIGLIONE OLONA (VA)

Tel: 0331/857394 Fax: 0331/824420

Codice Univoco Ufficio UF12SP - C.F. 80017320120 - www.iccastiglioneolona.gov.it

e-mail Uffici: direzionescuole@iccastiglioneolona.gov.it - e-mail: vaic84200b@istruzione.it; Posta certificata: vaic84200b@pec.istruzione.it

Prot. n. 853

Castiglione Olona, 10/3/17

BANDO di GARA

PER L'INSTALLAZIONE di DISTRIBUTORI AUTOMATICI di BEVANDE CALDE E FREDE EROGANTI IL RESTO NEI LOCALI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINAL BRANDA CASTIGLIONI" di CASTIGLIONE OLONA

E' indetta una gara per l'installazione nei locali della scuola, nelle due sedi di Castiglione Olona (scuola primaria "Mazzini" e scuola secondaria "C. Branda") e nella sede Giovanni XXIII di Gornate Olona, di distributori automatici di bevande calde e fredde con erogazione del resto.

La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento e il controllo periodico di buon funzionamento, sicurezza e sanificazione.

La durata del servizio è di anni tre con inizio dal 1/4/2017.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto, come previsto dalla L. 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale del triennio.

Alla gara possono partecipare i soggetti in possesso dei previsti requisiti: si rimanda alla sezione apposita per l'ulteriore specifica dei requisiti richiesti.

Tutti gli oneri e responsabilità d'installazione e gestione dei distributori sono a carico della ditta aggiudicataria.

Si precisa che a totale carico e responsabilità della ditta sono anche:

☐ *l'espletamento di ogni adempimento previsto dal "Regolamento di pulizia per la disciplina e l'esercizio del commercio al dettaglio in sede fissa" del Comune di Castiglione Olona, nonché le comunicazioni all'autorità sanitaria eventualmente necessarie;*

☐ *la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative e igienico-sanitarie di legge.*

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire il servizio dall'1/4/2017, conformemente a quanto riportato nel presente bando e nella bozza di convenzione (allegato C); dovrà inoltre versare alla Scuola, anticipatamente, per ogni anno di contratto, i seguenti eventuali contributi:

☐ Base forfettaria **€ 500** per costi elettrici, consumi e quanto altro per copertura spese;

☐ Per ogni quota da **€ 50** in più in base alle risultanze della tabella comparativa circa il rapporto qualità/prezzo, verrà assegnato un punteggio di 10 punti.

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A.

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Le ditte interessate dovranno far pervenire tramite posta o brevi manu entro e non oltre le ore 11,00 del **25 marzo 2017**, presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo "Cardinal Branda Castiglioni" - Via Cortina d'Ampezzo, 216.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

Le offerte dovranno, pena la non ammissibilità, pervenire alla scuola entro tale termine e comunque ogni responsabilità per la mancata consegna nei termini è da addebitarsi alla società interessata (non farà fede il timbro postale).

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna **"Contiene Offerta Distributori Automatici Bevande"** e dovrà includere due buste come di seguito specificato:

1) una busta chiusa denominata **"BUSTA 1"** recante la dicitura **"DOCUMENTI AMMISSIONE"**

che dovrà contenere una dichiarazione/autocertificazione, corredata da **fotocopia semplice di valido documento di identità** del sottoscrittore, relativa al possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara;

2) una busta chiusa denominata **"BUSTA 2"** recante la dicitura **"OFFERTA"** che dovrà contenere l'offerta economica (modulo di formulazione offerta, conforme al modello **"allegato B"**), con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti e dell'eventuale contributo aggiuntivo alla scuola;

I prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali del consumatore per acquisti a moneta (comprensivi di IVA e ogni altro onere).

A PENA DI ESCLUSIONE dovrà essere utilizzato l'unito "Modulo di formulazione Offerta".

Tale modulo potrà essere scaricato dal sito dell'Istituto o fornito a richiesta da questa istituzione scolastica anche in formato elettronico, per poter essere trascritto su carta intestata dell'offerente.

Sempre in tale modulo, al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo pedissequamente a tutte le richieste e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

La data prevista per l'apertura delle buste è il **25 marzo 2017 alle ore 13.**

Si aprirà per prima la **BUSTA 1** e, se essa contiene quanto richiesto, si procederà all'apertura della **BUSTA 2.**

La valutazione avverrà secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

REQUISITI PER L'AMMISSIBILITA' DELLA DITTA ALL'OFFERTA (BUSTA 1)

Sono ammesse a partecipare alla gara le ditte in possesso dei seguenti requisiti:

a) Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura nonché avere tutte le certificazioni e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande.

b) Adempimento di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs.81/2008.

c) Rispetto degli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.

d) Garanzia di non concorrenza con altra offerta (a questa gara) di Ditte nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 (Società controllate e Società collegate) del Codice Civile.

e) Possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Pretura.

f) Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, amministrazione controllata, o l'aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni.

g) Non sussistenza (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) di sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari.

h) Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.

i) Essere in regola con obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di D.U.R.C. valido), nonché di imposte e tasse vigenti.

j) Impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal presente bando e a quelli inseriti nella **"CONVENZIONE"** (allegato C al bando).

k) Assumersi la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati e non scaduti.

l) Garanzia che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.Lgs.81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).

CARATTERISTICHE E CONDIZIONI DEL SERVIZIO RICHIESTO

La ditta aggiudicataria si impegna alla stipula di una convenzione riportata in allegato C: tale convenzione (con le condizioni in essa riportate) costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando di gara. I distributori dovranno possedere caratteristiche e capienza tali da servire adeguatamente l'utenza.

L'Istituto, nelle due sedi, è frequentato da circa **80** unità di personale, nonché occasionali genitori, partecipanti a riunioni o corsi, esami, etc....

Relativamente alle condizioni generali del servizio si precisa che:

- ☐ i prodotti ammessi alla distribuzione dovranno essere somministrati nel rispetto del DL155/97 (HACCP);
- ☐ l'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è a discrezione del Dirigente Scolastico;
- ☐ i distributori forniti devono essere certificati, rispettano le vigenti norme in materia di sicurezza e di consumi, nonché prevedere la restituzione di eventuale resto;
- ☐ Il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito per tutto l'arco dell'anno scolastico,
- ☐ è gradita la fornitura, da parte della ditta, di dati statistici percentuali sulla tipologia dei consumi (ai soli fini dei nostri interventi scolastici in materia di educazione alimentare).

La ditta, in caso di aggiudicazione, si impegna – ogni anno scolastico (entro il 10 settembre) – a versare anticipatamente i contributi previsti.

COMPARAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte e l'attribuzione dei punteggi, nell'ambito di quanto indicato, avverrà ad insindacabile giudizio dell'Istituto "Cardinal Branda Castiglioni", in base all'esame della documentazione presentata dal concorrente.

La valutazione, curata dal dirigente scolastico, sarà basata sui punteggi risultanti dalla sottoelencata apposita griglia di valutazione e terrà conto dei seguenti elementi:

a) prezzi al pubblico (per acquisti a moneta);

b) contributo annuo all'Istituto;

a) prezzi al pubblico (per acquisti a moneta)

prezzo al pubblico punti assegnati Acqua ½ l gassata e naturale:

Miglior prezzo 45

Secondo miglior prezzo 40

Terzo miglior prezzo 25

altro 0

prezzo al pubblico punti assegnati Caffè:

Miglior prezzo 45

Secondo miglior prezzo 40

Terzo miglior prezzo 25

altro 0



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

prezzo al pubblico punti assegnati **Decaffeinato:**

Miglior prezzo 45

Secondo miglior prezzo 40

Terzo miglior prezzo 25

altro 0

prezzo al pubblico punti assegnati **Ginseng:**

Miglior prezzo 45

Secondo miglior prezzo 40

Terzo miglior prezzo 25

altro 0

prezzo al pubblico punti assegnati **Succo di frutta:**

Miglior prezzo 45

Secondo miglior prezzo 40

Terzo miglior prezzo 25

altro 0

prezzo al pubblico punti assegnati **Coca Cola/tè freddo:**

Miglior prezzo 45

Secondo miglior prezzo 40

Terzo miglior prezzo 25

altro 0

prezzo al pubblico punti assegnati **the caldo / cappuccino / cioccolata:**

Miglior prezzo 45

Secondo miglior prezzo 40

Terzo miglior prezzo 25

altro 0

I singoli punteggi acquisiti nella suindicata tabella verranno sommati in un unico totale, a sua volta aggiunto al punteggio relativo all'offerta economica.

☐ Per ogni quota di 50 Euro in base alle risultanze della tabella comparativa circa il rapporto qualità/prezzo, verrà assegnato un punteggio di 10 punti

Offerta economica

€ 50 10 punti

€ 100 20 punti

€ 150 30 punti

€ 200 40 punti

€ 250 50 punti

€ 300 60 punti

€ 350 70 punti

€ 400 80 punti

€ 450 90 punti

€ 500 100 punti

.....



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

CONCLUSIONI

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e convenzione.

Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni indicate nel bando, onde evitare che irregolarità od omessa presentazione di un documento possano comportare l'esclusione dalla gara.

L'assenza della documentazione richiesta e le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla gara.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

Per consentire la massima partecipazione e concorrenza, il Dirigente Scolastico potrà richiedere il completamento e/o i chiarimenti ritenuti opportuni in ordine a quanto presentato.

L'Istituto può, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. In caso di mancata sottoscrizione della convenzione da parte dell'avente diritto allo svolgimento del servizio o di eventuale decadenza, l'Amministrazione Scolastica si riserva di affidare il servizio al successivo in elenco di scelta.

L'Istituto si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento in merito al contenuto del bando e a far visionare i locali da adibire al servizio. Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi dell'art.13 D.lgs n.196/03 si informa che:

a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

e. Incaricati del trattamento dei dati sono il D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte (Consiglio di Istituto, Giunta Esecutiva, Ufficio Tecnico, DSGA).

f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs. n.196/03).

Il presente bando sarà esposto all'albo dell'Istituto e pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Si allega:

A) Dichiarazione sostitutiva

B) Modulo di formulazione offerta

C) Bozza della convenzione da stipulare



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Saverio Lucio Lomurno)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO A

**BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE di DISTRIBUTORI AUTOMATICI di BEVANDE CALDE E FREDDHE EROGANTI
IL RESTO NEI LOCALI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINAL BRANDA CASTIGLIONI" di CASTIGLIONE OLONA**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il sottoscritto, _____, nato a _____ il ____/____/____,
in qualità di legale rappresentante della ditta _____,
consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con
la presente dichiara:

☐ Che il Rappresentante Legale della Ditta è: Nome _____
Cognome _____ Codice Fiscale _____
Residenza _____
Recapito/i telefonico/i _____ fax _____
e-mail _____

☐ Che la Ditta è iscritta al Registro delle Imprese istituito presso la seguente C.C.I.A.A. (Camera di
Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura): _____
_____ con il numero _____, e possiede tutte le
certificazioni e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di alimenti e
bevande.

☐ Che il numero della Partita IVA della Ditta è _____

☐ L'applicazione della procedura HACCP (con certificazione di autocontrollo in corso di validità).

☐ Che non concorrono con altra offerta, alla gara d'appalto in oggetto, altre Ditte nei confronti delle quali la
sottoscritta Ditta partecipante abbia rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art.2359 del Codice Civile
(Società controllate e Società collegate).

☐ Di essere in possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale dei
carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Pretura.

☐ Che la Ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo,
amministrazione controllata, o ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni.

☐ Che non sussistono (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) sentenze di condanna passate in
giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari.

☐ Di essere in regola con obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei
lavoratori (possesso di D.U.R.C. valido), nonché di imposte e tasse vigenti.

☐ Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle
imposte e tasse.

☐ Che la Ditta si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal bando,
con particolare riferimento a quanto inserito nella "CONVENZIONE" (allegato C al bando).

☐ Che la Ditta si assume la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotto immessi alla distribuzione
siano conformi alle norme igienico-sanitarie vigenti, non deteriorati e non scaduti.

☐ Che la Ditta si assume la responsabilità di garantire in ogni momento che tutti i distributori automatici siano in
regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.L. 81/2008 e dalla normativa italiana
CEI 61-6 (Norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).

☐ Che la Ditta ha espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi
nel D.Lgs 81/2008, con particolare riferimento agli artt. 17 e 18.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO B

MODULO DI FORMULAZIONE OFFERTA

BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE di DISTRIBUTORI AUTOMATICI di BEVANDE CALDE E FREDE EROGANTI IL RESTO NEI LOCALI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINAL BRANDA CASTIGLIONI" di CASTIGLIONE OLONA

Il sottoscritto, _____, nato a _____ il ____/____/____, in
qualità di legale rappresentante della ditta _____,
propone l'offerta di seguito schematicamente riportata, impegnandosi al rispetto di ogni richiesta,
vincolo e condizione previsto dal bando e dall'allegato modello di convenzione.

Sono riportati in tabella i prodotti proposti per la distribuzione, con caratteristiche e prezzi al pubblico.

Tali prezzi si intendono IVA inclusa, comprensivi di ogni onere e **saranno mantenuti per tutta la
durata dei tre anni di convenzione:**

tabella dei prodotti offerti

Bevande calde e fredde prezzo al pubblico

Acqua ½ l gassata e naturale:

Caffè:

Decaffeinato

Ginseng

Succo di frutta

Coca Cola

Tè freddo

Tè caldo

Cioccolata

Cappuccino

La ditta, in caso di aggiudicazione, si impegna a versare anticipatamente per ogni anno scolastico i seguenti contributi economici:

☐ Contributo aggiuntivo annuale pari ad **euro** _____

Si dichiara contestualmente che i distributori utilizzati:

☐ sono tutti certificati e rispettano le norme di sicurezza e di consumi energetici in vigore;

☐ sono in grado di restituire l'eventuale resto

Data, _____

Timbro e firma del Rappresentante Legale



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO C

CONVENZIONE, TRAMITE SCRITTURA PRIVATA CON FIRME NON AUTENTICATE, TRA L'ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINAL BRANDA CASTIGLIONI" E LA DITTA _____ PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDDI EROGANTI IL RESTO

Dal 1.4.2017 al 31.3.2020

L'anno (*anno*) e questo dì (*giorno*) del mese di (*mese*) presso la sede dell'Istituto Comprensivo "Cardinal Branda Castiglioni", posto in Castiglione Olona, via Cortina d'Ampezzo, 216.

Premesso che:

- con delibera del Consiglio di Istituto ha approvato l'installazione nei locali della Scuola di distributori automatici di bevande calde e fredde ed alimenti preconfezionati; in seguito a procedura di gara il servizio è stato affidato alla Ditta (*Ditta fornitrice*) individuata a seguito di procedura di gara;
- l'Istituto con Determinazione del Dirigente Scolastico n. del ha espresso il proprio nulla osta all'installazione e all'allacciamento dei distributori automatici alla rete elettrica della scuola;

Tutto ciò premesso

T R A

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Cardinal Branda Castiglioni", (CF 800173220120), dott. Saverio Lucio Lomurno, domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto, il quale interviene e stipula il presente atto, non in proprio ma esclusivamente in nome, per conto della scuola che rappresenta;

E

Il Sig., nato a..... il residente a , via..... , il quale interviene in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta..... , che in seguito, per brevità, sarà chiamato anche gestore (Codice fiscale, P.IVA);

Si stipula e si conviene quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Cardinal Branda Castiglioni" autorizza la Dittaad installare e gestire nei locali della scuola n.2 (due) distributori automatici di bevande calde e fredde. Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale, del servizio oggetto della presente convenzione.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata del servizio è di anni 3 (tre) (anni scolastici 2011/2012, 2012/2013 e 2013/2014) con inizio dal 01/04/2012 e termine il 31/08/2014, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti. L'autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento, senza particolari formalità e senza oneri per la scuola, oltre che nei casi previsti dal successivo art.5, qualora intervengano disposizioni di legge o superiori (o anche regolamenti o norme commerciali o igienico-sanitarie), contrarie alla permanenza delle macchine e alla vendita di generi di ristoro all'interno della scuola.

Indipendentemente dai casi previsti nella presente convenzione, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- ☐ per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore,
- ☐ per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara,
- ☐ per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio,



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- ☐ per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio,
- ☐ quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento,
- ☐ per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile (risolubilità del contratto per inadempimento). E' inoltre prevista, per sopraggiunti motivi condivisi dalle due parti, la risoluzione consensuale della presente convenzione in coincidenza del termine dell'anno scolastico: le proposte di disdetta scritta devono pervenire entro il mese di maggio.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL GESTORE

Con la stipula del presente atto il gestore si obbliga ad assumere a proprio carico e responsabilità:

1. l'espletamento di ogni adempimento previsto dal "Regolamento di pulizia per la disciplina e l'esercizio del commercio al dettaglio in sede fissa" del Comune di Viterbo, con particolare riferimento alle comunicazioni previste dal regolamento medesimo;
2. la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie di legge;
3. il versamento all'Istituto di _____ Euro quale corrispettivo forfettario per i costi vari;
4. gli oneri relativi all'installazione, alla sicurezza degli impianti, alla manutenzione delle macchine e alla dotazione e pulizia dei contenitori per i rifiuti;
5. la pulizia degli ambienti di pertinenza delle macchine;
6. l'impegno a gestire le macchine con proprio personale munito di libretto sanitario e di cartellino di riconoscimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di lavoro;
7. le responsabilità relative a danni che potessero derivare al Comune, alla scuola o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine o degli impianti;
8. qualsiasi responsabilità o colpa per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
9. la copertura assicurativa dei distributori automatici, a carico del gestore, per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
10. la disponibilità del gestore a non ostacolare l'eventuale attività di cantiere ed a collaborare nella ricerca di soluzioni alternative rispetto agli spazi da occupare per l'erogazione del servizio.
11. l'assicurazione per responsabilità civile nei confronti dell'utenza, della Scuola e del Comune;
12. la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
13. la fornitura delle attrezzature fisse e/o mobili necessarie, adeguatamente dimensionate rispetto alle richieste degli utenti, per lo svolgimento del servizio, provvedendo alla loro installazione, manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica

Il gestore si impegna inoltre:

- ☐ a garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienicosanitarie vigenti;
- ☐ ad effettuare rigorosa pulizia interna ed esterna dei distributori e delle relative attrezzature atte a garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi, nonché la sicurezza per gli utilizzatori;
- ☐ a rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati, entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordo con la Dirigenza dell'Istituto;
- ☐ ad osservare ogni e qualsiasi disposizione del Dirigente Scolastico circa gli orari e i tempi di erogazione del servizio e le modalità e i tempi di accesso del personale della ditta nei locali della scuola per il caricamento, la pulizia e la manutenzione delle macchine;
- ☐ a garantire la freschezza e l'igienicità dei prodotti e a non variare, la tipologia, la qualità, la grammatura e i prezzi offerti ed accettati in sede di gara;
- ☐ a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle conseguenti alla applicazione del D.Lgs. n.81/2008.

L'Istituto e l'Amm. Comunale sono sollevati da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del gestore.

ART. 4 - CORRISPETTIVO ANNUO

Il gestore verserà alla Scuola, anticipatamente, per ogni anno scolastico di contratto e per l'insieme dei distributori installati, i seguenti contributi, rispettivamente di:

- ____ Euro annui come contributo aggiuntivo.

per un totale di ____ Euro annui.

I versamenti dovranno essere eseguiti esclusivamente tramite bonifico bancario (a: Istituto Comprensivo "Cardinal Branda Castiglioni"); **CREDITO VALTELLINESE IBAN IT 19 B0521650580000000002432**

indicando la causale **"contributo distributori bevande"**.

Per l'avvio del contratto i versamenti dovranno avvenire contestualmente al completamento della documentazione necessaria per l'avvio dell'attività.

Per gli anni scolastici successivi, i versamenti dovranno essere effettuati ad inizio anno scolastico, comunque entro il 15 di settembre.

ART. 5 - CONTROLLI E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

PER INADEMPIENZE

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico o del D.S.G.A. In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico o il D.S.G.A. contesteranno per iscritto il fatto al gestore. Il concessionario si uniformerà alla prescrizione ricevuta, entro tre giorni dalla notifica.

Oltre che nei casi previsti dall'art.2, l'autorizzazione sarà revocata con effetto immediato anche nel caso di inosservanza da parte del Gestore o del suo personale delle norme igienico-sanitarie previste dalla legge od anche di una sola delle clausole della presente convenzione.

ART. 6 - SPESE

Tutte le eventuali spese inerenti o conseguenti alla stipula del presente atto, nessuna esclusa, sono a carico del Gestore. In caso di contenzioso il Foro competente è quello di Varese.

Per l'atipicità del contratto, non è prevista evidenziazione di costi per la sicurezza, che sono a totale carico del gestore.

ART. 7 - COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA – VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA

Preso atto che le azioni d'interferenza da parte della Ditta appaltatrice sono di modesta entità e comunque tali da non alterare gli equilibri lavorativi ed organizzativi della scuola, si ritiene che tra soggetto appaltante e soggetto appaltatore le misure di prevenzione e protezione stabilite qui di seguito siano sufficienti a non alterare il grado di sicurezza generale dell'istituto, ed in particolare:

☐ La collocazione dei distributori verrà effettuata evitando intralci significativi alle vie di esodo o occultamento estintori, idranti, cassette di primo soccorso, o altri presidi di emergenza.

☐ Le vie di esodo saranno impegnate per breve tempo (quello strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico) e comunque in caso di emergenza la ditta le libererà in modo sollecito;

☐ Le operazioni di installazione verranno effettuate in momenti, concordati con i responsabili di scuola, con basso afflusso di studenti, cioè al di fuori del normale orario delle lezioni (o nei periodi non di regolare lezione);

☐ Le operazioni di manutenzione e di rifornimento potranno avvenire anche durante l'orario di lezione, evitando però gli orari di massimo affollamento dei corridoi (ora di inizio lezioni mattutine, intervallo, ora di chiusura lezioni mattutine).

☐ Ogni distributore deve avere indicato il nome della ditta e il numero di telefono e fax.

☐ Il Dirigente darà indicazioni ai collaboratori Scolastici in merito alla prevenzione e segnalazione di eventuali comportamenti pericolosi degli utenti.

☐ Il gestore fornirà un elenco degli operatori incaricati per le operazioni di manutenzione e rifornimento, che dovranno essere facilmente identificabili.

☐ Per eventuali operazioni di installazione o manutenzione complessa, che richiedano manovre potenzialmente pericolose, gli operatori del gestore informeranno la scuola, che darà indicazioni al personale scolastico per garantire il necessario isolamento tra l'area dei lavori e gli spazi di transito di studenti e personale.

☐ Relativamente alla sicurezza igienico sanitaria il gestore si impegna al rispetto di tutti gli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.

☐ Il gestore si impegna ad effettuare regolare manutenzione sia dal punto di vista funzionale (elettromeccanico) sia dal punto di vista igienico-sanitario.

☐ Il gestore si incarica di fornire ai propri operatori i DPI eventualmente necessari, nonché le necessarie indicazioni in materia di sicurezza.

☐ Qualora, per qualsiasi motivo, il gestore non sia in grado di rinnovare i prodotti eliminando quelli scaduti, informerà la scuola, che provvederà a far apporre sulle macchine avvisi di **"NON UTILIZZARE-FUORI SERVIZIO"**.

I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze possono quindi essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali, pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi nulli.

Il Titolare della (Ditta) _____

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Cardinal Branda Castiglioni"
(dott. Saverio Lucio Lomurno)
