



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "C.B. Castiglioni" - Via C. d'Ampezzo, 216 – 21043 – CASTIGLIONE OLONA (VA)

Tel: 0331/857394 Fax: 0331/824420

Codice Univoco Ufficio UF12SP - C.F. 80017320120 – www.iccastiglioneolona.gov.it

e-mail Uffici: direzionescuole@iccastiglioneolona.gov.it - e-mail: vaic84200b@istruzione.it; Posta certificata:

vaic84200b@pec.istruzione.it

Prot. n. 2714

Castiglione Olona, 2/8/2018

CIG N. Z17248FE18

VISTE le linee programmatiche del PTOF;

VISTO il decreto Interministeriale n. 44 del 1.2.2001 in particolare gli artt. 33 e 40;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture per la Pubblica Amministrazione";

VISTA la determina Dirigenziale n. 2713 del 2/8/2018;

VISTA la determina del C.I. del 29/6/2018 e la determina del C.D.U. del 28/6/2018;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA

il seguente Bando di selezione pubblica per l'espletamento di un soggiorno **di tre giorni** in

TOSCANA/UMBRIA/LAZIO

con le seguenti caratteristiche:

- Trasporto in pullman
- Alunni partecipanti 80 (classi III secondaria di 1° grado) + 7 accompagnatori
- Pensione **due giorni dalla cena del primo giorno al pranzo del terzo giorno + 2 pernottamenti**
- primo giorno: Civita Bagnoregio - Bomarzo – cena e pernottamento in Hotel a Bolsena
- secondo giorno: Scarzuola -Montegiove, Orvieto - cena e pernottamento in Hotel a Bolsena
- terzo giorno: Giardino dei Tarocchi loc. Garavichio Capalbio – Terme di Saturnia
- visita **con guida** a Bomarzo
- ingressi ai Giardini dei Tarocchi e di Daniel Spoerri
- **Date da definire: entro la fine di ottobre (escluso dal 12 al 23 ottobre e i sabati)**

Art. 1 - Servizi richiesti

Alloggio in struttura alberghiera con caratteristiche pari a 2/3 stelle, con trattamento di pensione completa. Le camere, sia per i docenti accompagnatori che per gli studenti, devono disporre di servizi igienici interni e non in comune, prevedendo camere singole e doppie per i docenti accompagnatori e camere doppie, triple o quaduple per gli alunni.

Pullman GT full confort a disposizione per l'intero viaggio per trasferimenti, visite ed escursioni.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prenotazioni e ingresso per escursioni con accesso a monumenti, musei, centri ecc, incluso nei costi previsti come da all.1;

Art. 2 – Costi dell'offerta

I costi dell'offerta allegati al presente bando devono intendersi all inclusive. Il costo proposto dall'agenzia di viaggi, dovrà coprire tutte le spese di cui all'art. 1, carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, I.V.A.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:

Per partecipare alla presente gara le agenzie interessate dovranno far pervenire a questo Ufficio entro e non oltre le **ore 10,00 del 17 settembre 2018** preventivo di spesa secondo le seguenti modalità:

- 1) Tramite posta pec all'indirizzo: vaic84200b@pec.istruzione.it

Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il suddetto termine.

Il presente bando è pubblicato all'albo e sul sito della scuola in data 08/08/2018

La gara sarà aggiudicata previa analisi comparativa delle offerte, secondo l'offerta più vantaggiosa, **considerato il rapporto qualità/prezzo, il 18 settembre 2018**. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non saranno prese in considerazione le offerte incomplete o prive di qualche documento richiesto. Sarà informata solo l'agenzia aggiudicataria del servizio.

Nell'offerta l'agenzia dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di:

- Essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e di assicurazione
- Comunicare dati per richiesta DURC
- Dichiarazione sostitutiva DPR 445/2000 e della legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari"

MODALITA' DI PAGAMENTO E INADEMPIENZE

Il pagamento dei servizi avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare fattura elettronica completa del DURC in corso di validità e ad avvenuto finanziamento. In caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato l'Istituto potrà provvedere a rescindere il rapporto di fornitura e provvederà ad assegnarlo alla ditta immediatamente seguente nella graduatoria della gara.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

In attesa di Vs. riscontro, porgiamo cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
SAVERIO LUCIO LOMURNO