



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "C.B. Castiglioni"  
Via C. d'Ampezzo, 216 - 21043 - Castiglione Olona (VA)  
Tel: 0331/857394 Codice Univoco Ufficio UF12SP  
C.F. 80017320120 - sito web: [www.iccastiglioneolona.edu.it](http://www.iccastiglioneolona.edu.it) e-mail Uffici:  
e-mail: [vaic84200b@istruzione.it](mailto:vaic84200b@istruzione.it); Posta certificata: [vaic84200b@pec.istruzione.it](mailto:vaic84200b@pec.istruzione.it)

**DELIBERA N. 84 – PTOF**

L'anno 2019 il giorno 10 dicembre alle ore 18,30, in Castiglione Olona, nella sede dell'Istituto in seguito a convocazione si è riunito il Consiglio di Istituto.

Risultano assenti giustificati : Genitore sig. Iaccarini Francesco

Funge da segretario: Ins. Maternini Ckatrine Consuelo

Presiede Giovanna Gorla che, riconosciuto legale il numero dei consiglieri presenti, dichiara valida la riunione.

Il Dirigente chiede l'adozione del PTOF, approvato in Collegio Docenti, da parte del Consiglio d'Istituto. Spiega che è sostanzialmente invariato rispetto allo scorso anno e verrà pubblicato a giorni con variazione dell'orario pomeridiano della scuola primaria di Gornate Olona, l'orario modificato della Scuola Secondaria di primo grado di Castiglione Olona e i progetti relativi al nuovo anno scolastico.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

delibera all'unanimità dei presenti l'adozione del PTOF

Letto e per approvazione sottoscritto

IL SEGRETARIO CDI  
Ckatrine Consuelo Maternini

IL PRESIDENTE CDI  
Giovanna Gorla



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "C.B. Castiglioni"  
Via C. d'Ampezzo, 216 - 21043 - Castiglione Olona (VA)  
Tel: 0331/857394 Codice Univoco Ufficio UF12SP  
C.F. 80017320120 - sito web: [www.iccastiglioneolona.edu.it](http://www.iccastiglioneolona.edu.it) e-mail Uffici:  
e-mail: [vaic84200b@istruzione.it](mailto:vaic84200b@istruzione.it); Posta certificata: [vaic84200b@pec.istruzione.it](mailto:vaic84200b@pec.istruzione.it)

**DELIBERA N. 85 – PIANO VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE**

L'anno 2019 il giorno 10 dicembre alle ore 18,30, in Castiglione Olona, nella sede dell'Istituto in seguito a convocazione si è riunito il Consiglio di Istituto.

Risultano assenti giustificati : Genitore sig. Iaccarini Francesco

Funge da segretario: Ins. Maternini Ckatrine Consuelo

Presiede Giovanna Gorla che, riconosciuto legale il numero dei consiglieri presenti, dichiara valida la riunione.

Il Dirigente propone una variazione del piano visite e viaggi d'istruzione proponendo un'integrazione come segue:

SCUOLA DELL'INFANZIA: Visita al lago di Comabbio prevista per il 18/19 maggio " Gli esploratori green"

SCUOLA PRIMARIA DI GORNATE: la visione dello spettacolo teatrale " Il piccolo principe" c/o il Teatro di Orago, previsto per il 18 dicembre 2019, verrà rimandata al 5 marzo 2020.

PRIMARIA DI CASTIGLIONE OLONA: visita guidata al mulino di Chiaravalle e laboratorio di panificazione prevista per il 20 maggio 2020.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

delibera all'unanimità dei presenti la variazione del piano visite e viaggi d'istruzione

Omissis

Letto e per approvazione sottoscritto

IL SEGRETARIO CDI  
Ckatrine Consuelo Maternini

IL PRESIDENTE CDI  
Giovanna Gorla



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "C.B. Castiglioni"  
Via C. d'Ampezzo, 216 - 21043 - Castiglione Olona (VA)  
Tel: 0331/857394 Codice Univoco Ufficio UF12SP  
C.F. 80017320120 - sito web: [www.iccastiglioneolona.edu.it](http://www.iccastiglioneolona.edu.it) e-mail Uffici:  
e-mail: [vaic84200b@istruzione.it](mailto:vaic84200b@istruzione.it); Posta certificata: [vaic84200b@pec.istruzione.it](mailto:vaic84200b@pec.istruzione.it)

**DELIBERA N. 86 – VARIAZIONE AL P.A. 2019**

L'anno 2019 il giorno 10 dicembre alle ore 18,30, in Castiglione Olona, nella sede dell'Istituto in seguito a convocazione si è riunito il Consiglio di Istituto.

Sono presenti:

PER LA COMPONENTE GENITORI: Carbone Gianluigi, Crugnola Simona, Gorla Giovanna, Nogara Francesca,

Palmieri Alessandro, Primiceri Laura, Scaramuzza Alessandra.

PER LA COMPONENTE DOCENTI: Barlocchi Paola, Bernasconi Graziella, Borghi Marisa, Cereda Raffaella,

Esposito Carmela, Maternini CKatrine, Raffaelli Serena, Vanerio Alessandra.

PER LA COMPONENTE A.T.A : Barraco Concetta Anna Maria, Ollio Roberta.

Risultano assenti:

per i docenti : nessuno.

per la componente genitori: Iaccarini Francesco.

per il personale A.T:A : nessuno.

È presente il Dirigente Scolastico Lomurno Saverio Lucio

È nominato **segretario la docente Maternini CKatrine Consuelo.**

Presidente: Gorla Giovanna.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- **VISTO** il Programma annuale relativo all'e.f. 2019 approvato dal Consiglio di Istituto *con delibera n. 58 del 22/02/2019* ;
- **VISTO** il decreto n. 129 del 28/08/2018 con particolare riferimento all'art. 10;
- **VISTI** gli accertamenti relativi ad entrate non previste alcune delle quali finalizzate;
- **VISTI** i finanziamenti del MIUR dei fondi per il funzionamento amministrativo e didattico e dei fondi per compensi ai revisori dei conti istituto capofila dell'ambito revisorile periodo sett./dic. 2019;

delibera all'unanimità dei presenti le seguenti variazioni al P.A. dell'e.f. 2019:

- Assegnazione fondi I.C. Crespi di Busto Arsizio di € **457,63** per servizio trasporto studenti a Malpensa Fiere salone dei mestieri  
Entrate: AGGR. 05 – Voce 06 Finanziamenti da Enti - Altre istituzioni vincolati  
Uscite: A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
- Assegnazione MIUR Funzionamento amministrativo didattico settembre / dicembre 2019  
€ **6.820,34**

Entrate: AGGR. 03 – Voce 01 Finanziamenti dallo Stato - Dotazione Ordinaria  
Uscite: A01- Funzionamento generale e decoro della scuola + €. 90,25  
A02– Funzionamento amministrativo generale + €. 5.317,09  
A03 – Funzionamento didattico generale + €. 1.413,00

- Finanziamento MIUR fondi per compensi ai revisori dei conti istituto capofila dell'ambito revisorile settembre /dicembre 2019 € **1.178,31**

Entrate: AGGR. 03– Voce 01 Finanziamenti dallo Stato - Dotazione Ordinaria  
Uscite: A02– Funzionamento amministrativo generale + € *1.178,31*

- Quote personale docente e ATA assicurazione inf. e R.C. a.s. 2019/2020 € **111,00** in più rispetto alla previsione iniziale

Entrate: AGGR. 06– Voce 06 Contributi da privati – Contr. per copertura assicurativa personale

Uscite: A0203– Funzionamento amministrativo generale

Omissis

Letto e per approvazione sottoscritto

IL SEGRETARIO CDI  
Ckatrine Consuelo Maternini

IL PRESIDENTE CDI  
Giovanna Gorla

**DELIBERA N. 87 – VARIAZIONE RESIDUI**

L'anno 2019 il giorno 10 dicembre alle ore 18,30, in Castiglione Olona, nella sede dell'Istituto in seguito a convocazione si è riunito il Consiglio di Istituto.

Sono presenti:

PER LA COMPONENTE GENITORI: Carbone Gianluigi, Crugnola Simona, Gorla Giovanna, Nogara Francesca,

Palmieri Alessandro, Primiceri Laura, Scaramuzza Alessandra.

PER LA COMPONENTE DOCENTI: Barlocchi Paola, Bernasconi Graziella, Borghi Marisa, Cereda Raffaella,

Esposito Carmela, Maternini CKatrine, Raffaelli Serena, Vanerio Alessandra.

PER LA COMPONENTE A.T.A : Barraco Concetta Anna Maria, Ollio Roberta.

Risultano assenti:

per i docenti : nessuno.

per la componente genitori: Iaccarini Francesco.

per il personale A.T:A : nessuno.

È presente il Dirigente Scolastico Lomurno Saverio Lucio

È nominato **segretario la docente Maternini CKatrine Consuelo**

Presidente: Gorla Giovanna.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- **VISTO** il Programma annuale relativo all'e.f. 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 58 del 22/02/2019;
- **VISTO** il decreto n. 129 del 28/08/2018 con particolare riferimento all'art. 10;
- **VISTO** il giornale dei residui attivi e passivi al 31.12.2018;
- **ACCERTATO** che erroneamente in data 19/12/2018 è stato assunto l'impegno di € 657,50 per attività didattica Oasi di Sant'Alessio;

delibera all'unanimità dei presenti di approvare la seguente radiazione:

<b>Anno</b>	<b>n. imp.</b>	<b>Aggr.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Creditore</b>	<b>Importo</b>	<b>Motivo radiazione</b>
2018	261	A05	Attività didattica Oasi Sant'Alessio	ADMaiora	657,50	Prestazione di servizi non eseguita

=====Omissis=====

Letto e per approvazione sottoscritto

IL SEGRETARIO CDI  
Ckatrine Consuelo Maternini

IL PRESIDENTE CDI  
Giovanna Gorla

L'anno 2019 il giorno 10 dicembre alle ore 18,30, in Castiglione Olona, nella sede dell'Istituto in seguito a convocazione si è riunito il Consiglio di Istituto.

Sono presenti:

PER LA COMPONENTE GENITORI: Carbone Gianluigi, Crugnola Simona, Gorla Giovanna, Nogara Francesca,

Palmieri Alessandro, Primiceri Laura, Scaramuzza Alessandra.

PER LA COMPONENTE DOCENTI: Barlocchi Paola, Bernasconi Graziella, Borghi Marisa, Cereda Raffaella,

Esposito Carmela, Maternini CKatrine, Raffaelli Serena, Vanerio Alessandra.

PER LA COMPONENTE A.T.A : Barraco Concetta Anna Maria, Ollio Roberta.

Risultano assenti:

per i docenti : nessuno.

per la componente genitori: Iaccarini Francesco.

per il personale A.T:A : nessuno.

È presente il Dirigente Scolastico Lomurno Saverio Lucio

È nominato **segretario la docente Maternini CKatrine Consuelo.**

Presidente: Gorla Giovanna

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Vista** la nota prot. n. 21795 del 30/09/2019 con la quale il MIUR – Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie ha fornito indicazioni per la stesura del programma annuale 2020 e sono stati indicati gli importi relativi alle risorse finanziarie assegnate;

**Vista** la nota prot. n. 26158 del 18/11/2019 con la quale il MIUR – Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie ha previsto la possibilità in caso di motivazioni oggettive e documentali, di usufruire di una proroga dei termini previsti dall'art.5, commi 8 e 9, del D.I. 129/2018, fino ad un massimo di 30 giorni;

**Vista** la nota n. 25674 del 20/12/2018 “Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”;

**Tenuto conto** dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

**Accertata** la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e Privati;

**Richiamato** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa deliberato dagli OO.CC.;

**Considerate** le disponibilità finanziarie dell'Istituto e le somme che si potranno riscuotere per far fronte alle necessità della popolazione scolastica;

**Vista** la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;

**delibera all'unanimità dei presenti di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2020 con le seguenti risultanze**

**ENTRATE**

**AGGR. 01 – Avanzo di amministrazione**

Voce 01 Non vincolato	€	55.618,96
Voce 02 Vincolato	€	38.892,48

**AGGR. 03 – Finanziamenti dello Stato**

Voce 01 Dotazione ordinaria	€	14.759,96
-----------------------------	---	-----------

**AGGR. 06 – Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche**

Voce 04 – Comune vincolati	€	31.059,00
----------------------------	---	-----------

**AGGR. 06 - Contributi da privati**

Voce 01 Contributi volontari da famiglie	€	2.000,00
Voce 04 Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€	35.000,00
Voce 05 Contributi per copertura assicurativa degli alunni	€	5.200,00
Voce 06 Contributi per copertura assicurativa del personale	€	494,00

**TOTALE ENTRATE**

**€. 183.024,40**

**USCITE**

**- TOTALE ATTIVITA ' €. 87.305,86**

**- TOTALE PROGETTI €. 86.112,14**

**- TOTALE FONDO DI RISERVA**  
**DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE**

€. 1.000,00  
€. 8.606,40

**TOTALE USCITE**

**€. 183.024,40**

Si conferma la consistenza massima del fondo economale per le minute spese la cui gestione spetta al DSGA in € 500,00 e il limite massimo di spesa per ogni singolo acquisto in €. 50,00 .

=====Omissis=====

Letto e per approvazione sottoscritto

IL SEGRETARIO CDI  
Ckatrine Consuelo Maternini

IL PRESIDENTE CDI  
Giovanna Gorla